

URZĄD MIEJSKI W DREZDENKU

wpłynęło  
16. 06. 2020

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

|   |   |
|---|---|
| 1. Organ administracji publicznej do którego adresowana jest oferta | Burmistrz Drezdenka<br>ul. Warszawska 1<br>66-530 Drezdenko   |
| 2. Rodzaj zadania publicznego                                       | Organizacja szkolenia międzynarodowego "See me Through" w sferze "kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego" |

**II. Dane oferenta(-tów)**

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | "Lotos" - Stowarzyszenie Zwykłe<br>Adres siedziby:<br>ul. Krakowska 9/5<br>66-530 Drezdenko<br>Adres do korespondencji:<br>Ul. Wiejska 22/1<br>66-530 Drezdenko<br>Wpisany do ewidencji Stowarzyszeń Zwykłych nadzorowanych przez Starostę Strzelecko - Drezdeneckiego pod pozycją 10.<br>NIP: 2810094755<br>REGON: 382158883<br>www.lotusdrezdenko.wordpress.com<br>email: drawinysp@o2.pl<br>tel. 669966764 |  |  |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)  |   |  |  |

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

|  |                  |           |                  |            |
|--|------------------|-----------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego   | "See me Through" |           |                  |            |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego                                 | Data rozpoczęcia | 5-11-2020 | Data zakończenia | 13-11-2020 |
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) |                  |           |                  |            |

Stowarzyszenie "Lotos" będzie organizacją goszczącą dla międzynarodowego szkolenia "See me Through" dla 32 uczestników z 10 różnych krajów (Polska, Grecja, Austria, Czechy, Bułgaria, Hiszpania, Niemcy, Włochy, Rumunia, Cypr). Uczestnicy szkolenia będą przez 10 dni uczyć się w jaki sposób wykorzystywać najprostsze narzędzia multimedialne (telefony, tablety) do tego aby stworzyć niesamowity film promocyjny (miasta, organizacji, film jako narzędzie w edukacji). Spośród wszystkich organizacji działających na terenie Gminy Drezdenko, zostanie wyłonionych 5 z nich, dla których uczestnicy projektu stworzą taki film. Rezultaty pracy zostaną przedstawione na Gali, w której uczestniczyć będą organizacje zaangażowane w ten projekt, przedstawiciele miasta, sponsorzy, chętni widzowie. Filmy te ukażą się również w mediach społecznościowych, dając niesamowitą wizytówkę temu szkoleniu, miastu, sponsorom, organizacji goszczącej. Jest to niesamowity projekt, który może zapoczątkować serię niesamowitych wydarzeń w naszym mieście.

---

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

| 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego |   |   |
|---|---|---|
| Nazwa rezultatu   | Planowany poziom osiągnięcia rezultatu (wartość docelowa)                       | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
| Promocja miasta i stowarzyszenia                              | Nagranie i udostępnienie filmów promocyjnych dla organizacji z Gminy Drezdenko. | Sprawozdania, pokaz filmów, umieszczenie ich w sieci.                       |
| Integracja środowiska lokalnego                               | Zaangażowanie w ten projekt Urzędu Miasta, sponsorów.                           | Sprawozdania  |
|   |   |   |

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Moje doświadczenie w tej dziedzinie jest niewielkie, ponieważ to jest pierwszy tak duży projekt. Ale byłam odpowiedzialna za wymianę polsko -niemiecką dzieci ze Szkoły Postawowej w Drawinach. Zajmowałam się wypełnianiem wniosku o dofinansowanie do ProEuropa Viadrina oraz rozliczeniem tego projektu. Byłam również niejednokrotnie uczestnikiem szkoleń organizowanych przez Erasmus + więc mam pewne pojęcie jak należy to organizaować i z czym to się wiąże. Mam również ogromne wsparcie w ambasadorkach organizacji partnerskich, którzy zawsze służą mi swoją wiedzą, doświadczeniem i pomocą.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp   | Rodzaj kosztu   | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|--|---|-------------|-----------|-----------------|
| 1.   | Organizacja Gali podsumowującej szkolenie, zaprezentowanie owoców pracy, zaproszenie gości. | 2800 zł     | 2800 zł   |                 |
| 2.   | Zakup koszulek promocyjnych dla uczestników szkolenia                                       | 700 zł      | 700 zł    |                 |
|  |   |             |           |                 |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |   | 3500 zł     | 3500 zł   |                 |

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\* / zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\* / zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

