



BURMISTRZ  
DREZDENKA  
ul. Warszawska 1  
66-530 Drezdenko

## ZARZĄDZENIE NR 97.2020

Burmistrza Drezdenka z dnia

19 sierpnia 2020 roku.

### **w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia i ustalenia wyników głosowania na projekty zgłoszone do Drezdeneckiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 rok.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2020. 713), § 12 ust. 1 Uchwały Nr VI/36/2019 Rady Miejskiej w Drezdenku z dnia 27 lutego 2019 roku w sprawie Drezdeneckiego Budżetu Obywatelskiego ze zmianami (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego 2019.626) zarządzam co następuje:

§ 1.1. Powołuję komisję do przeprowadzenia i ustalenia wyników głosowania projektów zgłoszonych do Drezdeneckiego Budżetu Obywatelskiego zwanej dalej komisją, w składzie:

1. Mateusz Grzymałowski - przewodniczący
2. Jakub Piasecki - zastępca przewodniczącego
3. Wojciech Nowak - członek
4. Agnieszka Rokaszewicz - członek
5. Emilia Owczarczak - członek
6. Rzyszkowski Jakub - członek

2. Pracami komisji kieruje przewodniczący, a podczas jego nieobecności zastępca przewodniczącego.

§ 2.1. Członkowie komisji pracują w dwóch zespołach:

- 1) zespół ds. przeprowadzenia głosowania,
- 2) zespół ds. ustalenia wyników głosowania.

2. W skład każdego zespołu wchodzi co najmniej 3 członków komisji wybranych przez przewodniczącego komisji za ich zgodą.

3. Członkowie komisji składają oświadczenie, że zapoznali się z przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych wynikających z rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

§ 3. Głosowanie odbywa się elektronicznie, na stronie <https://dbo.drezdenko.pl/> lub na formularzu papierowym karty do głosowania zwanej dalej kartą, której wzór stanowi załącznik nr 4 do uchwały Nr VI/36/2019 Rady Miejskiej w Drezdenku z dnia 27.02.2019 r., ze zmianami.

§ 4.1. Komisja przygotowuje karty w liczbie 5% uprawnionych do głosowania mieszkańców Gminy Drezdenko. Liczba przygotowanych kart może być zwiększona w miarę potrzeb.

2. Karty oznaczane są pieczęcią Urzędu Miejskiego w Drezdenku, w lewym górnym rogu.

3. Karty wydaje członkom komisji za potwierdzeniem odbioru przewodniczący.

4. Karty wydawane są mieszkańcom przez członków komisji w liczbie 1 karta na mieszkańca.

§ 5. Komisja przeprowadza głosowanie w terminie i miejscu określonym w załączniku do zarządzenia.

§ 6. 1. Karty wrzucane są do zabezpieczonej urny, znajdującej się przy Punkcie Informacyjnym w budynku Urzędu Miejskiego w Drezdenku ul. Warszawska 1, a głosy elektroniczne oddawane są poprzez stronę <https://dbo.drezdenko.pl/>.

§ 7.1. Po zakończeniu głosowania zespół ds. przeprowadzenia głosowania sporządza protokół, który zawiera:

- 1) datę i miejsce sporządzenia protokołu,
- 2) imiona i nazwiska członków zespołu,
- 3) liczbę pobranych kart do głosowania – ogółem,
- 4) liczbę kart do głosowania niewykorzystanych,
- 5) podpisy członków zespołu.

2. Po zakończonym głosowaniu protokoły wraz z zabezpieczoną urną oraz niewykorzystanymi kartami do głosowania przekazywane są przewodniczącemu komisji.

§ 8.1. Przewodniczący zwołuje posiedzenie komisji niezwłocznie po zakończeniu głosowania.

2. Komisja po sprawdzeniu czy zabezpieczenia urny nie zostały naruszone, otwiera urnę i przelicza ilość kart.

3. W przypadku stwierdzenia naruszenia zabezpieczeń, należy ten fakt odnotować w protokole, z opisem na czym polegało naruszenie zabezpieczeń.

4. Karty niewykorzystane należy komisyjnie w sposób trwały zniszczyć.

5. Komisja sporządza protokół z przeprowadzonych czynności.

6. Przewodniczący komisji przekazuje wszystkie wyjęte z urny karty zespołowi ds. ustalenia wyników głosowania.

§ 9.1. Członkowie zespołu ds. ustalenia wyników głosowania weryfikują głosy pod względem ich ważności.

2. Po zakończonej weryfikacji głosów zespół ustala:

- 1) liczbę głosów ważnych,
- 2) liczbę głosów nieważnych,

3) liczbę głosów ważnych oddanych na poszczególne projekty.

3. Z przeprowadzonych czynności zespół sporządza protokół.

§ 10.1. Po zakończeniu prac zespołu ds. ustalenia wyników głosowania, komisja sporządza protokół końcowy z przeprowadzonego głosowania i ustalenia wyników głosowania. Protokół przewodniczący komisji przekazuje Burmistrzowi Drezdenka w terminie do 14 dni od zakończenia głosowania.

2. Do protokołu końcowego komisji dołącza się protokoły zespołów wymienione w § 7 ust.1, § 8 ust. 5, § 9 ust. 3.

§ 11. Komisja kończy działalność po podaniu do publicznej wiadomości wyników głosowania i przekazaniu kompletu dokumentów z prac komisji do Referatu Realizacji Inwestycji i Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Drezdenku.

§ 12. Dokumenty z prac komisji przechowywane są w Referacie Realizacji Inwestycji i Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Drezdenku. Karty do głosowania zawierające dane osobowe zgromadzone na potrzeby realizacji Drezdeneckiego Budżetu Obywatelskiego, zostaną trwale usunięte z bazy danych i komisyjnie zniszczone w terminie 6 miesięcy od ogłoszenia listy projektów wybranych do realizacji w 2021 roku.

§ 13. Wykonanie zarządzenia powierza się przewodniczącemu komisji.

§ 14. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Drezdenka

  
Karolina Piotrowska