



KARTA ZAPISU DZIECKA
DO ŻŁOBKA GMINNEGO W DREZDENKU
na rok szkolny 2022/2023

Formularz przeznaczony jest dla rodziców/opiekunów prawnych dzieci, ubiegających się o przyjęcie dziecka do żłobka, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Dreddenko

Część A

PODSTAWOWE DANE DZIECKA			
Dane osobowe kandydata			
	Nazwisko i imię:		
	Data urodzenia		
	NR PESEL		
Adres zamieszkania dziecka			
	Kod pocztowy:	Miejscowość:	
	Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:

Część B

DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH DZIECKA	
Dane osobowe matki/opiekunki prawnej	
	Nazwisko i imię:

	Nr PESEL:	Data urodzenia:	
Adres zamieszkania matki/opiekunki prawnej			
	Kod pocztowy:	Miejscowość :	
	Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
Dane kontaktowe matki/opiekunki prawnej			
	Telefon:	-Miejsce Zatrudnienia / lub pobierania nauki - Wykonywany zawód	
	Adres e-mail:	Wykształcenie: <ul style="list-style-type: none"> · Gimnazjalne · Niższe niż podstawowe · Podstawowe · Policealne · Ponadgimnazjalne · Wyższe 	
Dane osobowe ojca/opiekuna prawego			
	Nazwisko i imię:		
	Nr PESEL:	Data urodzenia:	
Adres zamieszkania ojca/opiekuna prawego			
	Kod pocztowy:	Miejscowość :	
	Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
Dane kontaktowe ojca/opiekuna prawego			
	Telefon:	- Miejsce Zatrudnienia / lub pobierania nauki - Wykonywany zawód	

	Adres e-mail:	<u>Wykształcenie:</u> <ul style="list-style-type: none"> · Gimnazjalne · Niższe niż podstawowe · Podstawowe · Policealne · Ponadgimnazjalne · Wyższe
--	---------------	---

Część C

INFORMACJE O DZIECKU			
	Planowany czas pobytu dziecka w placówce (godziny)		
	Od:	Do:	
	Specjalne potrzeby (zaznaczyć krzyżykiem)	Tak	Nie
	Dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności		
	Stan zdrowia, stosowana dieta i rozwój psychofizyczny dziecka		

Część D

KRYTERIA NABORU (zaznaczyć krzyżykiem)				
	Kryteria	Tak	Nie	Dokumenty potwierdzające daną sytuację
	Zamieszkanie rodziców na Terenie Gminy Drezdenko			Oświadczenie rodziców nt. miejsca zamieszkania oraz dowód osobisty do wglądu dla Dyrektora Żłobka.
	Dziecko rodzica pobierającego naukę			Zaświadczenie z uczelni

Dziecko obojga rodziców pracujących w wymiarze pełnego etatu			Zaświadczenie z zakładu pracy potwierdzające zatrudnienie i określające wymiar zatrudnienia/*
Samotny rodzic pracujący w wymiarze pełnego etatu			Zaświadczenie z zakładu pracy potwierdzające zatrudnienie i określające wymiar zatrudnienia/* oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka wraz z zaświadczeniem z USC potwierdzającym aktualny stan cywilny (np. skrócony odpis aktu małżeństwa z adnotacją o rozwodzie lub inne dokumenty potwierdzające stan cywilny, zupełny odpis aktu urodzenia dziecka), wyrok sądu rodzinnego o pozbawienia praw rodzicielskich lub separacji, zaświadczenie z Zakładu Karnego o odbywaniu kary pozbawienia wolności.
Dziecko z rodziny wielodzietnej (co najmniej troje dzieci).			Oświadczenie rodziców dot. liczby dzieci oraz oryginały aktów urodzenia do wglądu dla Dyrektora Żłobka. Karta Dużej Rodziny.
Dziecko z rodziny zastępczej			Kopia postanowienia sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej lub zaświadczenie z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie o przebywaniu dziecka w rodzinie zastępczej lub umowa zawarta pomiędzy Starostą a rodziną zastępczą.
Niepełnosprawność dziecka lub rodziców (opiekunów prawnych) dziecka.			Kopia orzeczenia o niepełnosprawności wydanego przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania.
Rodzic/opiekun prawny przebywa na urlopie wychowawczym lub jest osobą bezrobotną zarejestrowaną i planuje podjąć aktywność zawodową najpóźniej w terminie do 6 miesięcy od dnia przyjęcia dziecka do Żłobka.			Oświadczenie o przebywaniu na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim wychowawczym. * * dokument dotyczy w przypadku naboru uzupełniającego.

***w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej dokument potwierdzający aktywność zawodową**

Data wypełnienia wniosku:	
Podpis rodzica/opiekuna prawnego:	

INFORMACJE O DZIECKU

Oświadczam/my, że stan zdrowia dziecka pozwala na uczęszczanie do żłobka.

.....
podpis matki/opiekuna prawnego

.....
podpis ojca /opiekuna prawnego

1. Potrawy, których dziecko nie może spożywać:

.....
.....

2. Wskazania i przeciwwskazania poradni specjalistycznych opiekujących się dzieckiem, wydane w wyniku przeprowadzonych badań:

.....
.....

3. Dodatkowe informacje o dziecku rodzinie mogące wpłynąć na funkcjonowanie dziecka w żłobku (stan zdrowia, ewentualne potrzeby socjalne)

.....
.....

OŚWIADCZAM(Y)/ ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ

1. Wyrażam(y) zgodę na zawiadomienie pogotowia w przypadku braku kontaktu z rodzicami/prawnymi opiekunami w przypadku gdy zaistnieje taka konieczność.
2. Wyrażam(y) zgodę / nie wyrażam(y) zgody na publikowanie imienia i nazwiska oraz fotografii naszego dziecka na stronie internetowej i Facebooku placówki.
3. Wyrażam(y) zgodę / nie wyrażam(y) zgody na kontrolowanie czystości głowy naszego dziecka.
4. Wyrażam(y) zgodę / nie wyrażam(y) zgody na udział naszego dziecka w spacerach i wycieczkach na terenie miasta Drezdenko.
5. Zobowiązujemy się do regularnego ponoszenia kosztów za żłobek.
6. Oświadczam(y), że ponosimy odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka do momentu przyprowadzenia go do żłobka i oddania pod opiekę pracownika oraz z chwilą odbioru dziecka ze żłobka.
7. Podawania do wiadomości żłobka jakichkolwiek zmian zawartych w informacjach w niniejszym wniosku.
8. Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem Rekrutacyjnym dla Żłobka Gminnego w Drezdenku i tym samym go akceptuję.

.....
podpis matki/opiekuna prawnego

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

Oświadczenie o odbieraniu dziecka ze żłobka

Oświadczam(y), że w przypadku przyjęcia dziecka do żłobka dołączymy pisemne upoważnienie dla osób, które będą mogły odbierać dziecko ze żłobka.

.....
podpis matki/opiekuna prawnego

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – oświadczenie rodziców o miejscu zamieszkania
- Załącznik nr 2 – oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka
- Załącznik nr 3 – oświadczenie o rodzeństwie kandydata do żłobka
- Załącznik nr 4 – oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwie kandydata do żłobka
- Załącznik nr 5 – oświadczenie o chęci powrotu lub wejścia na rynek pracy lub kontynuacji zatrudnienia – **dokument należy wypełnić w przypadku naboru uzupełniającego.**

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję , iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Żłobek Gminny w Dreżdenku; (dalej zwany jako Administrator). Dyrektorem jest Pani Emilia Mohylak.

Z administratorem można się skontaktować:

1) listownie na adres:

Żłobek Gminny w Dreżdenku

ul. Mickiewicza 4A

66-530 Dreżdenko

2) telefonicznie: **787 432 020**

3) przez email: zlobek@drezenko.pl

2. Inspektor od ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez email: paragrafodadoz@wp.pl lub tel. 728758706

3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana dane są przetwarzane, aby:

- 1) rozpatrzyć wniosek, którą Pani/Pan złożył/a;
- 2) przyjęcie lub odmowa przyjęcia dziecka do żłobka
- 3) zarchiwizować sprawę.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla wypełnienia prawnego obowiązku ciążącego na administratorze), w związku z obowiązkami prawnymi określonymi w prawie krajowym:

- 1) obowiązek prawny wynikający z przepisów ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3
- 2) Statutu ŻŁOBKA GMINNEGO w Dreżdenku
- 3) obowiązek prawny wynikający z art. 5-6 ustawy z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – na podstawie tych przepisów mamy obowiązek zarchiwizowania sprawy.

4. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora danych przez okres 3 lat w przypadku odmowy przyjęcia dziecka do żłobka, w przypadku przyjęcia dziecka do żłobka okres wydłuży się o okres wymagany przepisami prawa.

5. Odbiorcy danych

Administrator będzie przekazywać Pani/Pana dane osobowe:

- 1) Dane dzieci przyjętych do żłobka będą przekazywane do Referatu Oświaty Urzędu Miejskiego w Dreżdenku w celu realizacji obsługi finansowej Żłobka.
- 2) dostawcom usług , którym Administrator zleca usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych w związku z funkcjonowaniem żłobka (np. dostawcy usług informatycznych itp.).

Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami.

6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezgodne z przepisami prawa;

4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

8. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Wymóg podania danych

Przy składaniu podania należy podać dane wymagane przepisami prawa. Bez podania tych danych może spowodować brak możliwości rozpatrzenia podania i możliwości przyjęcia dziecka do żłobka.

.....
podpis matki/opiekuna prawnego

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

.....
miejsowość, data