

.....

Pieczęć Wnioskodawcy

.....  
miejsowość i data

**Wniosek o udzielenie dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonych na terenie Gminy Drezdenko.**

- I. Dane podmiotu ubiegającego się o dotację:
1. Pełna nazwa podmiotu: .....
  2. Forma prawna: .....
  3. Data rejestracji/nr właściwego rejestru: .....
  4. Dokładny adres: miejscowość ..... ul. ....  
tel..... fax ..... gmina ..... powiat .....  
województwo.....
  5. Nazwa banku i numer rachunku: .....
  6. Dane osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów: (nazwiska i imiona oraz pełnione funkcje):  
.....
- II. Dane zabytku:
1. Nazwa zabytku: .....
  2. Dane o zabytku uwidocznione w rejestrze zabytków/ewidencji (między innymi nr w rejestrze zabytków/ewidencji zabytków, data wpisu):  
.....
  3. Tytuł do władania zabytkiem: .....
  4. Uzyskane pozwolenie/opinia na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wydane przez właściwy organ ochrony zabytków (organ wydający, data wydania, numer zezwolenia): .....
  5. Uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac budowlanych przy zabytku: (organ wydający, data wydania, numer zezwolenia): .....
- III. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach
- \*\*Nazwa inwestycji (max. 140 znaków – bez spacji).....**
- \*\*\*Opis inwestycji (max. 2500 znaków – bez spacji).....**
1. Zakres rzeczowy prac lub robót:  
.....  
.....  
.....  
.....

IV. Kalkulacja przewidzianych kosztów realizacji prac lub robót budowlanych  
całkowity koszt (w zł) .....

- w tym wnioskowana wielkość dotacji (w zł) .....

- w tym wielkość środków własnych (w zł) .....

- w tym inne źródła (należy wymienić ) (w zł) .....

V. Harmonogram prac wraz z kosztorysem i wskazaniem źródeł finansowania (w zł)

Lp.	Rodzaj prac lub robót	Przewidywany okres wykonywania prac lub robót	Przewidywany koszt wykonania prac lub robót	Źródło (źródła) finansowania prac lub robót*
x	Ogółem			

\*jeżeli finansowanie danej pozycji następuje z kilku źródeł należy wymienić kwoty finansowania z każdego źródła oddzielnie.

VI. Terminy

Wnioskowany termin przekazania dotacji: .....

Termin rozpoczęcia prac: .....

Termin zakończenia prac: .....

VII. Informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informacje o wystąpieniu o takie środki złożone do innych podmiotów:

.....  
.....

VIII. Inne informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku:

.....  
.....  
.....

- IX. Wykaz załączników wymaganych przy składaniu wniosku:
1. Decyzja o wpisie do rejestru zabytków obiektu/ewidencji, którego dotyczą prace lub roboty.
  2. Dokument potwierdzający tytuł władania zabytkiem (wypis z rejestru gruntów lub aktualny odpis z księgi wieczystej).
  3. Decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót.\*\*\*\*
  4. Projekt i pozwolenie na budowę (zabytki nieruchome).\*\*\*\*
  5. Program prac lub robót (zabytki ruchome).\*\*\*\*

Pieczęć wnioskodawcy

podpis osoby/osób upoważnionej do  
składania oświadczeń woli w imieniu  
wnioskodawcy

*\*\*Nazwa zabytku - nazwa Inwestycji (max. 140 znaków – bez spacji) – jest to pole tekstowe, w którym użytkownik wpisuje nazwę zadania inwestycyjnego, na które planuje pozyskać Dofinansowanie z Programu. Nie należy wpisywać w tym polu zdań wprowadzających, określania ważności inwestycji, czy też uzasadnienia jej celowości.*

*\*\*\*Opis Inwestycji (max. 2500 znaków – bez spacji) – jest to pole tekstowe, w którym należy wskazać najważniejsze informacje charakteryzujące Inwestycję np. wykaz działań planowanych w ramach realizacji Inwestycji. Nie należy powtarzać w tym polu nazwy inwestycji wpisanej wcześniej w polu „Nazwa inwestycji”. Inwestycję w tym polu należy opisywać hasłowo bez zdań wprowadzających typu: „Chcielibyśmy zgłosić do dofinansowania”, „Inwestycja ma wielkie znaczenie dla...” itp.; należy opisać stopień zaawansowania prac przygotowawczych.*

*\*\*\*\* Załączniki do wniosku, których wnioskodawca nie posiada na tym etapie postępowania należy uzupełnić najpóźniej do dnia podpisania umowy o dofinansowanie.*

podpis i pieczęć wnioskodawcy